

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2015 года

пгт. Раздольное

№ 110

*О создании Координационного совета по вопросам развития
малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе*

В соответствии со статьей 13 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 7 Закона Республики Крым «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Крым», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, а также с целью выработки и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе Республики Крым,

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе (далее – Координационный совет).

2. Утвердить должностной состав Координационного совета (приложение 1).

3. Утвердить Положение о Координационном совете (приложение 2).

4. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Раздольненского района Головки Р.П.

**Глава Администрации
Раздольненского района**

Е.П. Акимов

Приложение 1
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 30 марта 2015 года № 110

**Состав
Координационного совета по вопросам
развития малого и среднего предпринимательства
в Раздольненском районе**

- | | |
|---------------|---|
| Головко Р.П. | - первый заместитель главы Администрации Раздольненского района, курирующий вопросы развития малого и среднего предпринимательства, председатель Координационного совета; |
| Мигаль Л.В. | - начальник отдела экономики Администрации Раздольненского района, заместитель председателя Координационного совета; |
| Павленко К.А. | - главный специалист сектора предпринимательства, торговли и курортной сферы отдела экономики, секретарь Координационного совета |

Члены Координационного совета:

- | | |
|----------------|--|
| Захаров А.Г. | - заместитель главы Администрации Раздольненского района |
| Мироничев В.В. | - заместитель главы Администрации Раздольненского района, главный архитектор |
| Шевченко Г.М. | - начальник Управления труда и социальной защиты населения Администрации Раздольненского района |
| Назаренко О.К. | - начальник отдела по вопросам развития сельского хозяйства Администрации Раздольненского района |
| Шапка Б.В. | - председатель комиссии по экономической, бюджетно-финансовой и налоговой политике, имущественным и земельным отношениям Раздольненского районного совета(с согласия); |
| Назаренко С.В. | - заместитель начальника Межрегиональной налоговой инспекции № 2 по Республики Крым (с согласия) |
| Тверитин Е.П. | - представитель общественного совета (с согласия); |
| Беляева Т.Н. | - директор муниципального унитарного предприятия Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым «Раздольненский рынок» (с согласия); |

- Есаян Г.А. - индивидуальный предприниматель (с согласия);
- Постников П.А. - индивидуальный предприниматель (с согласия);
- Хрычева Л.Н. - индивидуальный предприниматель (с согласия);
- Сейтмамбетов Ф.Р. - индивидуальный предприниматель (с согласия).

**Первый заместитель главы
Администрации Раздольненского района**

Р.П.Головко

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете по вопросам
развития малого и среднего предпринимательства
в Раздольненском районе

I. Общие положения

1. Координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе (далее - Координационный совет) является координационным и совещательным органом при Администрации Раздольненского района Республики Крым. Координационный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Положением.

3. Решения Координационного совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи Координационного совета

4. Основными задачами Координационного совета являются:

1) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;

2) выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;

3) проведение общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Республики Крым, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Крым и Раздольненском районе;

4) выработка рекомендаций исполнительным органам государственной власти Республики Крым и органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым и Раздольненском районе по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;

5) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

III. Основные функции Координационного совета

5. Основными функциями Координационного совета являются:

- 1) разработка предложений по реализации и совершенствованию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;
- 2) разработка предложений по устранению административных барьеров, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;
- 3) участие в установленном порядке в подготовке проектов нормативных правовых актов Республики Крым по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Республике Крым;
- 4) проведение анализа ситуации, складывающейся в области развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;
- 5) обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов Российской Федерации в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 6) обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе.

IV. Права Координационного совета

6. Координационный совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Крым, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Раздольненском районе и иных организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Координационного совета;
- 2) направлять предложения и решения Координационного совета исполнительным органам государственной власти Республики Крым, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований в Раздольненском районе и иным организациям с целью выработки согласованных решений по проблемам развития малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе;
- 3) приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Раздольненском районе и иных организаций, а также ученых и специалистов.

V. Состав Координационного совета

7. Координационный совет состоит из председателя Координационного совета, заместителя председателя Координационного совета, секретаря Координационного совета и членов Координационного совета.

8. Должностной состав Координационного совета утверждается Администрацией Раздольненского района Республики Крым.

9. Председатель Координационного совета осуществляет общее руководство деятельностью Координационного совета, утверждает планы работы Координационного совета, созывает заседания и председательствует на них, дает поручения членам Координационного совета, подписывает от имени Координационного совета все документы, связанные с его деятельностью.

10. Заместитель председателя Координационного совета выполняет функции председателя Координационного совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

11. Секретарь Координационного совета:

1) обеспечивает разработку проектов планов работы Координационного совета;

2) составляет проект повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Координационного совета, а также проектов его решений;

3) информирует членов Координационного совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Координационного совета, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

4) обеспечивает оформление протоколов заседаний Координационного совета;

5) рассылает решения Координационного совета его членам и заинтересованным организациям.

12. Члены Координационного совета вносят предложения по плану работы Координационного совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Координационного совета, а также проектов его решений.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет отдел экономики Администрации Раздольненского района.

VI. Организация работы Координационного совета

14. Деятельность Координационного совета осуществляется по утвержденному председателем Координационного совета плану и в соответствии с регламентом работы, утверждаемым Координационным советом самостоятельно.

15. Основной формой работы Координационного совета является заседание Координационного совета. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

16. В случае необходимости, по решению председателя Координационного совета могут проводиться внеочередные заседания Координационного совета.

17. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично, либо направляют полномочного представителя, который действует на основании соответствующей доверенности.

18. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Координационного совета.

19. Решение Координационного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на его заседании членов Координационного совета.

20. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

21. Решения Координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Координационного совета и секретарем Координационного совета.

**Первый заместитель главы
Администрации Раздольненского района**

Р.П.Головко